



УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 27»
№ 2 от 30.08.2023 г.

Положение
о родительском собрании
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 27»

Принято
на родительском собрании
МБДОУ «Детский сад № 27»
протокол № 4 от 30.08.2023г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27» (далее – Детский сад) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 (с изменениями и дополнениями: приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021г № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020г № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 8 сентября 2020г. № 471 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020г. № 236», Уставом Детского сада.
- 1.2. Родительское собрание (далее – Собрание) – орган общественного самоуправления Детским садом, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Детского сада.
- 1.3. В состав Собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих Детский сад.
- 1.4. Решения Собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании работников Детского сада.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Собранием Детского сада и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи Собрания

2.1. Основными задачами Собрания являются:

совместная работа родительской общественности и Детского сада по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Детского сада;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Детского сада по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся.

3. Функции Собрания

3.1. Собрание родителей (законных представителей):

- выбирает совет Детского сада;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Детского сада, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Совету родителей Детского сада решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Детском саду, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Детского сада;
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Детском саду;
- принимает решение об оказании посильной помощи Детскому саду в укреплении материально-технической базы Детского сада, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;

- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Детского сада, совершенствование педагогического процесса в группе.

4. Права Собрания

4.1. Собрание имеет право:

- Выбирать родительский комитет Детского сада;
- требовать у родительского комитета Детского сада выполнения и (или) контроля выполнения его решений;

4.2. Каждый член Собрания имеет право

- потребовать обсуждения на Собрание любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Собранием

5.1. В состав Собрания входят все родители (законные представители) обучающихся Детского сада.

5.2. Собрание избирает из своего состава Совет Детского сада.

5.3. Для ведения заседаний Собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя родительского комитета Детского сада.

5.4. В необходимых случаях на заседание Собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Детского сада, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется Советом Детского сада.

5.5. Родительское собрание Детского сада ведет заведующий Детского сада совместно с председателем родительского комитета Детского сада.

5.6. Председатель Собрания:

- обеспечивает посещаемость Собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
- совместно с заведующим Детского сада организует подготовку и проведение Собрания;
- совместно с заведующим Детского сада определяет повестку для Собрания родителей;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим Детского сада по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Детского сада.

5.8. Общее Собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое Собрание – не реже 1 раза в квартал.

5.9. Заседания Собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада (группы).

5.10. Решение Собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений Собрания осуществляет Совет Детского сада совместно с заведующим Детского сада и родительским комитетом Детского сада и групп.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Собрания. Результаты докладываются Собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязь Собрания с органами самоуправления Детского сада

6.1. Собрание взаимодействует с советом Детского сада, педагогическим советом, родительским комитетом Детского сада.

7. Ответственность Собрания

7.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

8. Делопроизводство Собрания

8.1. Заседания Собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Детского сада, приглашенных лиц;
- решение Собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Детского сада.

8.6. Книга протоколов Собрания хранится в делах Детского сада 5 лет и передается по акту (при смене руководителя).

8.7. Тетрадь протоколов Собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.